



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและต่อองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

ตามที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้ดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓) บัดนี้ การดำเนินการสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

๑. ความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจ

(๑) ด้านระบบการบริหารงาน เรียงตามลำดับ ดังนี้

- | | | | |
|--|-------------|---------|-------------|
| - ด้านลักษณะงาน | ความพึงพอใจ | มาก | ร้อยละ ๘๓.๔ |
| - ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก | ความพึงพอใจ | มาก | ร้อยละ ๘๐.๔ |
| - ด้านเพื่อนร่วมงาน | ความพึงพอใจ | ปานกลาง | ร้อยละ ๗๙.๒ |
| - ด้านผู้บังคับบัญชา | ความพึงพอใจ | ปานกลาง | ร้อยละ ๗๘.๒ |
| - ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า | ความพึงพอใจ | ปานกลาง | ร้อยละ ๗๕.๔ |
| - ด้านเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ | ความพึงพอใจ | ปานกลาง | ร้อยละ ๗๔.๔ |

(๒) ด้านความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร เรียงตามลำดับ ดังนี้

- | | | | |
|--|-------------|-----|-------------|
| - ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร | ความพึงพอใจ | มาก | ร้อยละ ๘๗.๒ |
| - ความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร | ความพึงพอใจ | มาก | ร้อยละ ๘๔ |
| - การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร | ความพึงพอใจ | มาก | ร้อยละ ๘๑ |

จากผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้บริหารเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จะนำผลการประเมินความพึงพอใจมาสนับสนุนการทำงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน และนำหลักการบริหารบุคคลแนวใหม่ (Human Resource Alignment : HR Alignment) มาปรับใช้ในการพัฒนาองค์กรต่อไป

/สำหรับรายละเอียดผลการประเมิน..

สำหรับรายละเอียดผลการประเมินความพึงพอใจดังกล่าว จะปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์
งานบริหารบุคคลของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล ต่อ ๑๐๔
 ที่ ขพ ๕๒๙๐๑/๕๕ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง แจ้งผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและองค์กร
 เรียน นายเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ในด้านการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลวิเคราะห์เสนอผู้บริหารพิจารณาดำเนินการต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ได้สรุปค่าเฉลี่ยและวิเคราะห์ประเด็นความคิดเห็นของผู้รับการประเมิน จำนวน ๗๔ คน ดังนี้

๒.๑ การเทียบเกณฑ์ค่าเฉลี่ยรวม

เกณฑ์ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับความพึงพอใจ
50 ๑.๐๐ - ๑.๕๐	น้อยที่สุด
60 ๑.๕๑ - ๒.๕๐	น้อย
70 ๒.๕๑ - ๓.๕๐	ปานกลาง
80 ๓.๕๑ - ๔.๕๐	มาก
90 ๔.๕๑ - ๕.๐๐	มากที่สุด

๒.๒ การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ

(๑) ข้อมูลทั่วไปของบุคคล

หัวข้อ	อันดับ	รายการ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ	
เพศ	๑	เพศหญิง	๖๔.๙	
	๒	เพศชาย	๓๕.๑	
	ส่วนราชการที่สังกัด	๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๑.๑
		๒	กองการศึกษา	๒๕.๗
		๓	สำนักงานปลัดเทศบาล	๑๘.๙
๔		กองคลัง	๑๔.๙	
๕		กองช่าง	๙.๕	
หัวข้อ	อันดับ	รายการ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ	
อายุ	๑	๓๑-๔๐ ปี	๓๒.๔	
	๑	๔๑-๕๐ ปี	๓๒.๔	
	๓	มากกว่า ๕๐ ปี	๒๗.๐	
	๔	๒๐-๓๐ ปี	๘.๑	
ระดับการศึกษา	๑	ปริญญาตรี	๔๑.๙	
	๑	ต่ำกว่าปริญญาตรี	๔๑.๙	
	๓	สูงกว่าปริญญาตรี	๑๖.๒	

หัวข้อ	อันดับ	รายการ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ
อายุราชการ	๑	น้อยกว่า ๑๐ ปี	๔๗.๓
	๒	๑๐-๑๕ ปี	๒๙.๗
	๓	๑๖-๒๐ ปี	๑๔.๐
	๔	มากกว่า ๒๐ ปี	๘.๑

(๒) ด้านระบบการบริหารงาน

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับความพึงพอใจ
(๒.๑) ด้านลักษณะงาน	๔.๑๗	มาก
(๒.๒) ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า	๓.๗๗	มาก
(๒.๓) ด้านเพื่อนร่วมงาน	๓.๙๖	มาก
(๒.๔) ด้านผู้บังคับบัญชา	๓.๙๑	มาก
(๒.๕) ด้านเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ	๓.๗๒	มาก
(๒.๖) ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๐๒	มาก

(๓) ด้านความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับความพึงพอใจ
(๓.๑) ความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร	๔.๒๐	มาก
(๓.๒) ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร	๔.๓๖	มาก
(๓.๓) การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	๔.๐๕	มาก

(๔) ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็น

- หัวหน้ากองควร ใส่ใจ ต่อพนักงานผู้ปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ในการประเมินงาน
- มีคนป่วยเยอะเกินไป และไม่รู้ว่เมื่อไหร่จะหาย
- พนักงานควรมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน จัดเก็บเอกสาร ใ้ะทำงาน

(๕) ความพึงพอใจของผู้ได้บังคับบัญชาที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๒ ระดับความพึงพอใจ มาก

๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งผลการประเมินความพึงพอใจให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๒ ผู้บริหารนำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงเพื่อสนับสนุนการทำงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ดังนี้

(๑) ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ การพัฒนาความรู้และประสบการณ์ในการทำงานให้ส่งผลต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ

(๒) ด้านเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ โดยหน่วยงานสนับสนุน
ยกย่อง ให้รางวัลแก่บุคลากร/ทีมงานที่มีการพัฒนาการเรียนรู้ มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพประกอบการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม

(๓) สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน มีการจัดสถานที่ทำงานที่เหมาะสม

๓.๓ การนำหลักการบริหารบุคคลแนวใหม่ (Human Resource Alignment = HR
Alignment) มาปรับใช้ในการสร้างความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคคล ประกอบด้วย

(๑) การพัฒนาสิ่งจูงใจ เช่น การได้รับโบนัส/การเลื่อนขั้นเงินเดือน/การทัศน
ศึกษาดูงาน

(๒) การพัฒนาขีดความสามารถ เช่น การจัดการองค์ความรู้ (KM)/การพัฒนา
คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

(๓) การกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงาน เช่น มีวิธีการสนับสนุนส่งเสริมการทำงาน
หรือสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับบุคลากร

๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพร พันธุ์ชนะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

Peer meng
- (พี่แนน) / เนิล

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

(นางจรรยาพร ชุ่มชื่นตา)
หัวหน้าสำนักบรรณคดี
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓

สุชัยวัฒน์ นิลนิล

(นายสุชัยวัฒน์ นิลนิล)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านลาด
ปฎิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓

ข้อมูลทั่วไป		ชาย	26	หญิง	48	
สนป.	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	รวม	
14	11	7	23	19	74	
อายุ 20-30	อายุ 31-40	อายุ 41-50	มากกว่า 50 ปี	รวม		
6	24	24	20	74		
ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า	ไม่ระบุ	รวม		
31	31	12		74		
พนักงานเทศบาล, ครู, ลูกจ้างประจำ			พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
26			17		31	74
น้อยกว่า 10 ปี	10-15	16-20	มากกว่า 20 ปี	รวม		
35	22	11	6	74		

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	
ด้านลักษณะงาน <i>OK</i>						
ข้อ 1 ท่านมีความพึงพอใจที่ได้ทำงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความถนัดของท่าน		2	33	144	130	4.18
ข้อ 2 ท่านมีความสุขในการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	1	2	36	136	130	4.12
ข้อ 3 ท่านมีความพึงพอใจในผลการปฏิบัติงานและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย		4	30	84	205	4.36
ข้อ 4 งานที่ท่านมีความท้าทายและช่วยให้ท่านได้เรียนรู้และมีประสบการณ์มากขึ้น	1	2	18	160	130	4.20
ข้อ 5 หน่วยงานของท่านมีระบบการจัดการความรู้ที่ดีและส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	1	4	42	144	105	4.00
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					4.17
2.2 ความมั่นคงและความก้าวหน้า						
ข้อ 1 ท่านมีความรู้สึกถึงความมั่นคงกับงานที่ท่านทำอยู่ในขณะนี้		6	36	132	130	4.11
ข้อ 2 การประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมั่นในเกณฑ์การประเมินได้		4	60	156	65	3.85
ข้อ 3 การประเมินประสิทธิภาพ ผลงาน ความสามารถ และความดีความชอบบุคลากรในหน่วยงาน อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมั่นในเกณฑ์การประเมินได้	1	4	54	156	70	3.85
ข้อ 4 มีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่/การผลิตผลงานทางวิชาการ/เอกสาร/งานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมใหม่ ๆ		8	75	136	55	3.70
ข้อ 5 ท่านมีโอกาสพัฒนาความรู้และประสบการณ์ในการทำงานโดยการเข้ารับการศึกษา/สัมมนาหรือกิจกรรมการจัดการความรู้	3	10	45	156	60	3.70
ข้อ 6 การพัฒนาและการเรียนรู้ของท่านส่งผลต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ			3	56	195	3.43
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					3.77

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	
2.3 ด้านเพื่อนร่วมงาน						
ข้อ 1 เพื่อนร่วมงานให้ความสนิสนม ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนในการปฏิบัติภารกิจ หน้าที่และผลงาน		12	30	132	125	4.04
ข้อ 2 ผู้ปฏิบัติงานและเพื่อนร่วมงาน มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	1	8	42	164	70	3.85
ข้อ 3 ท่านพึงพอใจที่สามารถปรึกษาปัญหาการทำงานและได้รับการช่วยเหลือเป็นอย่างดีจากเพื่อนร่วมงาน	2	8	27	160	95	3.95
ข้อ 4 ท่านได้รับการยอมรับ นับถือในความรู้ ผลงาน และความสามารถในการปฏิบัติงานภารกิจและหน้าที่จากบุคลากรภายในหน่วยงาน	1	4	57	168	50	3.78
ข้อ 5 ท่านสามารถทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และการทำงานที่มีคุณภาพ		2	30	152	125	4.18
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					3.96
2.4 ด้านผู้บังคับบัญชา						
ข้อ 1 ผู้บังคับบัญชามีการชี้แจงให้ผู้ปฏิบัติหรือผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าใจในนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน	1	4	57	136	90	3.89
ข้อ 2 มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาหรือผู้นำหน่วยงาน		4	51	160	70	3.85
ข้อ 3 ผู้บังคับบัญชาสร้างบรรยากาศที่เป็นกันเองกับบุคลากร และเมื่อประสบปัญหาในการทำงานผู้ปฏิบัติสามารถปรึกษาหารือได้	1	2	45	148	100	4.00
ข้อ 4 ผู้บังคับบัญชาให้ความเสมอภาคต่อบุคลากรภายในองค์กร ยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบุคลากร	1	4	48	148	90	3.93
ข้อ 5 ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ และสอนงานท่านเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการทำงาน	1	8	48	148	80	3.85
ข้อ 6 ผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างที่ดีในการถ่ายทอด แบ่งปันความรู้ ให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	1	4	42	156	90	3.96
ข้อ 7 ผู้บังคับบัญชามีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ส่งผลให้การปฏิบัติงานของท่านมีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	1		66	152	65	3.84
ข้อ 8 ผู้บังคับบัญชาส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรวางแผนพัฒนาตนเอง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		4	42	168	80	3.97
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					3.91

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	
2.5 ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ คำตอบแทนและสวัสดิการ						
ข้อ 1 รายได้ ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ได้รับในปัจจุบันมีความเหมาะสมกับปริมาณหรือภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่		8	57	160	55	3.78
ข้อ 2 ท่านพอใจกับเงินเดือนของท่านเมื่อเปรียบเทียบกับบุคลากรในสายอาชีพอื่น ๆ ที่มีวุฒิการศึกษาเหมือนท่าน	1	6	63	156	45	3.66
ข้อ 3 ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็ว ในการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล และค่าสวัสดิการต่าง ๆ			39	164	100	4.09
ข้อ 4 หน่วยงานสนับสนุน ยกย่อง ให้รางวัล แก่บุคลากร/ทีมงานที่มีการพัฒนาการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรม หรือที่มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ	3	10	75	124	45	3.47
ข้อ 5 หน่วยงานมีการนำผลการที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ของบุคลากรไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม	3	6	72	140	45	3.59
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					3.72
2.6 ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก OK						
ข้อ 1 สภาพแวดล้อม และบรรยากาศทั่วไปในที่ทำงาน เช่น เสียง แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศมีความเหมาะสมและส่งเสริมให้ท่านทำงานสะดวก			33	184	85	4.08
ข้อ 2 ท่านมีความพึงพอใจในอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมทั่ว ๆ ไปขององค์กร ที่มีลักษณะทำให้เกิดความกระตือรือร้นในการทำงาน		2	15	184	110	4.20
ข้อ 3 หน่วยงานของท่านมีการจัดบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องพัก ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เพียงพอกับความต้องการ		2	54	132	110	4.03
ข้อ 4 การจัดสถานที่ในการทำงานเป็นสัดส่วน สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกต่อการทำงาน		4	48	144	100	4.00
ข้อ 5 ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานแห่งนี้		2	27	176	100	4.12
ข้อ 6 วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานมีจำนวนที่เพียงพอและมีความสะดวกที่จะนำมาใช้		2	51	152	90	3.99
ข้อ 7 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีช่วยให้ท่านสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง	1	2	63	132	90	3.89
ข้อ 8 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานช่วยให้ท่านสืบค้นความรู้ที่ใช้ในการทำงานและพัฒนาตนเอง ได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว	1	2	66	140	75	3.84
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					4.02

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	
3.1 ความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร						
ข้อ 1 ท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ความสามารถ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และความสำเร็จขององค์กร		2	15	164	135	4.27
ข้อ 2 ท่านเต็มใจและยินดีที่จะปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรอย่างเคร่งครัด			9	140	175	4.38
ข้อ 3 เมื่อพบปัญหาอุปสรรคการทำงานท่านมีการสรุปทบทวน และวางแผน ที่จะพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น		2	36	148	120	4.14
ข้อ 4 ท่านคิดริเริ่มวิธีการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา		2	33	180	85	4.05
ข้อ 5 ท่านเต็มใจที่จะทำงานต่อให้เสร็จ ถึงแม้ว่าจะเลยเวลาเลิกงานไปแล้ว หรือนำงานไปทำต่อที่บ้าน		2	24	160	125	4.20
ข้อ 6 ท่านนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรมาใช้ในการพัฒนางานและปรับปรุงให้ดีขึ้น อย่างต่อเนื่อง			21	168	120	4.18
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					4.20
3.2 ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร						
ข้อ 1 เมื่อองค์กรของท่านมีการพัฒนามากขึ้น ท่านมีความภาคภูมิใจ ตามไปด้วย		2	18	132	170	4.35
ข้อ 2 ท่านมีความภาคภูมิใจและยินดีจะบอกกับผู้อื่น ว่าท่านทำงานที่องค์กร แห่งนี้		2	18	132	170	4.35
ข้อ 3 ท่านรู้สึกภูมิใจเมื่อได้ยินบุคคลอื่นกล่าวถึงองค์กรในทางที่ดี			18	120	190	4.43
ข้อ 4 ท่านมีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร อย่างสม่ำเสมอ		4	15	148	150	4.28
ข้อ 5 ท่านมีความซื่อสัตย์และจงรักภักดีต่อองค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์ ขององค์กรเป็นที่ตั้ง			9	116	200	4.39
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					4.36

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	
2.3 การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร						
ข้อ 1 ท่านเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ		4	30	152	120	4.14
ข้อ 2 เมื่อท่านทำงานในองค์กรแห่งนี้เป็นเวลานาน ท่านยังรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร			21	148	150	4.31
ข้อ 3 ท่านตั้งใจที่จะปฏิบัติงานกับองค์กรนี้จนกว่าจะเกษียณอายุราชการ		4	33	120	150	4.15
ข้อ 4 ท่านไม่คิดจะไปปฏิบัติงานที่องค์กรอื่น แม้ว่าจะได้รับตำแหน่งและเงินเดือนที่ดีกว่า	5	8	54	136	65	3.62
ค่าเฉลี่ยรวม	ระดับมาก					4.05