



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (โอนครั้งที่ ๙)

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (โอนครั้งที่ ๙) เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้คุณลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤตได้อนุมัติแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สมัยสามัญประจำปี สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (โอนครั้งที่ ๙) เพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๓๒

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่: 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลบางช้าง อําเภอบึงทิว จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	ยบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผลคำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		60,000.00	59,500.00	10,000.00 (-)	49,500.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	5,590.00	10,000.00 (+)	15,590.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,300,000.00	766,280.00	250,000.00 (-)	516,280.00	
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อ ให้ได้มาซึ่ง บริการ	50,000.00	50,000.00	250,000.00 (+)	300,000.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,806,240.00	357,800.00	22,000.00 (-)	335,800.00	

โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ 1
(กองคลัง) จำนวน 1 เครื่อง
คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง
(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) โดยมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน
ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมี
เทคโนโลยีพลังงาน
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวล
ผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง
(CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมใน

แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าครองชีพ	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวล ผล แบบที่ 1	22,000.00	0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	<p>ระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 9 MB</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพโดยมีลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดง ภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่ มีหน่วยความจำ ขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพติดตั้งภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพ ขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดี กว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base- T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-------------------------------	----------------------	-----------	------------	-------------------------	---	-----------	------	---------------	-----------	---

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	1,806,240.00	335,800.00	2,500.00 (-)	333,300.00	- มีเป็นพิมพ์และแม่สี - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกมพีรคาตามกลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	1,806,240.00	333,300.00	13,500.00 (-)	319,800.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง (กองคลัง) จำนวน 3 หลัง - ชิ้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง ขนาด 92(W)x31.1(D)x180.5(H) cm. (จัดซื้อตามราคาห้องตลาด)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	2,500.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	2,500.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (เกมพีรคาตามกลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	1,806,240.00	319,800.00	13,000.00 (-)	306,800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่: **18** เดือน: **สิงหาคม** พ.ศ. **2563**

เทศบาลตำบลบางม่วง อำเภอบะนัง จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อชิ้น เก็บเอกสาร 20 ซอง	595,800.00	0.00	13,000.00 (+)	13,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นเก็บ เอกสาร 20 ซอง (กองคลัง) จำนวน 5 หลัง -ชิ้นเก็บเอกสาร 20 ซอง ขนาด 92(W)x31.1(D)x96.2(H) cm. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน งาน	เงินเดือนพนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำ งาน	595,800.00	595,800.00	7,900.00 (-)	587,900.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำ งาน (สำนักงานปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย -โต๊ะทำงาน ขนาด 120(W)x60(D)x75(H) cm. -โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 80(W)x60(D)x75(H) cm. -แผ่นรองหน้าโต๊ะ ขนาด 60(W)x60(D)x90(F) cm. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เงินเดือนพนักงาน งาน	595,800.00	587,900.00	3,400.00 (-)	584,500.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่...เดือน... พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลบางอ่ามเขต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้ บ้านเคลื่อน ที่บ	0.00	3,400.00 (+)	3,400.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้าน เคลื่อนที่บ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตู้ -ตู้บ้านเคลื่อนที่บ ขนาด 1187(W)x408(D)x878 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้ 2 บ้านเคลื่อน กระจก	595,800.00	584,500.00	3,500.00 (-)	581,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ 2 บ้าน เคลื่อนที่บ (สำนักปลัด เทศบาล) จำนวน 1 ตู้ -ตู้ 2 บ้านเคลื่อนที่บกระจก ขนาด 1187(W)x408(D)x878 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		595,800.00	581,000.00	15,000.00 (-)	566,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้าน เคลื่อนที่บกระจก (สำนักปลัด เทศบาล) จำนวน 2 ตู้ -ตู้บ้านเคลื่อนที่บกระจก ขนาด 916(W)x458(D)x1830 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้ บ้านเคลื่อน กระจกสูง	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ **18** .เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **2563** .

เทศบาลตำบลบางช้าง อำเภอบะนัง จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		595,800.00	566,000.00	4,200.00 (-)	561,800.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 15 ล้นชัก (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตู้ -ตู้เก็บเอกสาร 15 ล้นชัก ขนาด 375(W)x462(D)x1324 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 15 ล้นชัก	595,800.00	561,800.00	5,000.00 (-)	556,800.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กเสริมข้าง มีล้อเลื่อน 1 ตู้ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 2 ตู้ -โต๊ะเหล็กเสริมข้าง มีล้อเลื่อน 1 ตู้ ขนาด 42(W)x68(D)x65(H) cm. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กเสริมข้าง มีล้อเลื่อน 1 ตู้	595,800.00	556,800.00	5,000.00 (+)	547,800.00	
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		595,800.00	556,800.00	9,000.00 (-)	547,800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ **18** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **2563**.....

เทศบาลตำบลบางม่วง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อชิ้น วางผังตั้ง ขนาด 40 ช่อง	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวาง ผังตั้ง ขนาด 40 ช่อง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 2 หลัง -ชิ้นวางผังตั้ง ขนาด 40 ช่อง ขนาด 922(W)x311(D)x1762 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)		
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน	595,800.00	542,800.00	5,000.00 (-)	542,800.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว -เก้าอี้ทำงานแบบปรับระดับ สูง-ต่ำได้ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	5,000.00		
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		595,800.00	542,800.00	22,000.00 (-)	520,800.00		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่... 18 ...เดือน สิงหาคม ... พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลบางอำเภอดุสิต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์ (ฝ่ายประจำ)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อ ล็อกเกอร์ 3 ประตู		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล็อกเกอร์ 3 ประตู (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 4 หลัง - ล็อกเกอร์ 3 ประตู ขนาด 91.4(W)x45.7(D)x183 (H) cm. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		595,800.00	520,800.00	4,500.00 (-)	516,300.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 4 ล้นซึก		0.00	4,500.00 (+)	4,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 4 ล้นซึก (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตู้ - ตู้เอกสาร 4 ล้นซึก ขนาด 470(W)x620(D)x1320 (H) มม. (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนเพิ่มกรณีตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อง 26 และข้อ 27

(ลงชื่อ)  (ลงชื่อ)

(นางจิราภรณ์ ชุมจินดา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



(นางสิรารรณ แจกสินธุ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563


(ลงชื่อ) 

(นายสุภกฤษ มอดตะคุ)

ผู้อำนวยการโยธา ระดับต้น รก. ผอ. กองช่าง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น


ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

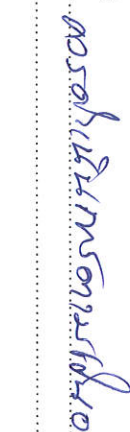
(ลงชื่อ)

(นางสิรารรณ แจกสินธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบางปิ้ง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบางปิ้ง
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

4.2 สภาพท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุม สมัยประชุมสามัญ ครั้งที่ 3/2563 (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ - เดือน - พ.ศ. -
ตามหนังสือ - (ถ้ามี)