



คู่มือขั้นตอนการให้บริการประชาชน



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- เบี้ยความพิการ
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

แผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN)

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



ประจำปีงบประมาณ 2562

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



ยื่นเอกสาร
30 นาที

ตรวจเอกสาร ๑ วัน



พิจารณารับลงทะเบียน

- คุณสมบัติ** - ผู้สูงอายุต้องเกิดก่อนวันที่ **1 ตุลาคม 2501**
- มีชื่อตามทะเบียนบ้านอยู่ในพื้นที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤต
 - ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ
- เอกสาร** - บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
- ทะเบียนบ้าน
 - สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
 - ในกรณีที่มีความจำเป็นผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

1. รับเงินสดด้วยตนเอง
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
3. รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
4. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ไม่มีค่าธรรมเนียม

สถานที่ให้บริการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

เปิดให้บริการวัน จันทร์ - ศุกร์ **(ตั้งเดือนมกราคม - พฤศจิกายน 2562)**

เวลา 08.30 - 16.30 น.

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



- เอกสาร
- บัตรประจำตัวคนพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
 - ทะเบียนบ้าน
 - สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
 - ในกรณีที่มีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

1. รับเงินสดด้วยตนเอง
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
3. รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
4. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ไม่มีค่าธรรมเนียม

สถานที่ให้บริการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เปิดให้บริการวัน จันทร์ — ศุกร์ เวลา 08.30 — 16.30 น.

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



ยื่นเอกสาร
30 นาที

ตรวจสอบเอกสาร 1 วัน



พิจารณารับลงทะเบียน

- เอกสาร
- บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
 - ทะเบียนบ้าน - ใบรับรองแพทย์ที่ทำวินิจฉัยแล้ว
 - สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
 - ในกรณีที่มีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

1. รับเงินสดด้วยตนเอง
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
3. รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
4. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ไม่มีค่าธรรมเนียม

สถานที่ให้บริการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

เปิดให้บริการวัน จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

เทศบาลยุคใหม่ เต็ม บริการ
เป้าหมายของงาน คือบริการประชาชน